



151490 - AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DR. MACHADO DE MATOS, FELGUEIRAS

ARRANQUE DO ANO LETIVO 2021/2022

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES/REUNIÕES

1 DE SETEMBRO (QUARTA-FEIRA)			
HORA	ATIVIDADE	INTERVENIENTES	SALA
TODO O DIA	Apresentação dos docentes. Preenchimento da ficha de dados nos Serviços Administrativos. Prestação de informações e esclarecimentos pela Direção, aos docentes que os pretenderem.		SA/DIR
	EQUIPA TIC – Devolução e entrega de equipamentos da Escola Digital Paula Magalhães; Helena Pinto; Tiago Carvalho		4
09:30	EXAME NACIONAL - 715 – FÍSICA E QUÍMICA A Vigilantes: Isabel Andrade; Maria de Lourdes Melo Suplente: Ana Basto Coadjuvante: Rosa Leitão		15

2 DE SETEMBRO (QUINTA-FEIRA)			
HORA	ATIVIDADE	INTERVENIENTES	SALA
TODO O DIA	Apresentação dos docentes. Preenchimento da ficha de dados nos Serviços Administrativos. Prestação de informações e esclarecimentos pela Direção, aos docentes que os pretenderem.		SA/DIR
	EQUIPA TIC – Devolução e entrega de equipamentos da Escola Digital Paula Magalhães; Natália Sousa; José Gabriel Moreira		4
09:30	EXAME NACIONAL - 639 – PORTUGUÊS Vigilantes: Nelson Ramalhoto; M ^a Sofia Lopes Suplente: Lucília Mota Coadjuvante: Fátima Fernandes		15
14:00	EXAME NACIONAL - 719 - GEOGRAFIA A Vigilantes: Hélder Lopes; Maria Estela Pinto Suplente: Maria do Sameiro Freitas Coadjuvante: José Carlos Marques		15

SETEMBRO (1 A 16)			
HORA	ATIVIDADE	INTERVENIENTES	SALA
TODO O DIA	TRABALHO DA COMISSÃO DE HORÁRIOS	Rui Medeiros Artur Ribeiro Ana Braga	
	- Envio dos planos curriculares resumidos aos docentes, acompanhados pela descrição das siglas e outras informações pertinentes; - Envio dos horários das turmas, dos docentes e mapas; - Inserção e configuração de horários na E360.		
A Comissão de Horários não deve ser abordada com qualquer tipo de preferências de horários, sugestões... Esta Comissão está dispensada das reuniões (exceto equipas pedagógicas e presidência de reuniões).			
TODO O DIA	EQUIPA TIC – Devolução e entrega de equipamentos da Escola Digital		4

3 DE SETEMBRO (SEXTA-FEIRA)			
HORA	ATIVIDADE	INTERVENIENTES	SALA
TODO O DIA	EQUIPA TIC – Devolução e entrega de equipamentos da Escola Digital Helena Pinto; Vítor Andrade; Óscar Costa		4
09:30	EXAME NACIONAL - 623 – HISTÓRIA A Vigilantes: Angelita Rebelo; Maria José Vieira Suplente: Cristina Carvalho Coadjuvante: Luís Teixeira		15
14:00	EXAME NACIONAL - 702 – BIOLOGIA E GEOLOGIA Vigilantes: Fernanda Alves; Isabel Meira Suplente: Marlene Campos Coadjuvante: Maria Anunciação Rocha		15
14:30	REUNIÃO GERAL DO PESSOAL DOCENTE	TODOS OS DOCENTES DO AGRUPAMENTO	(online – plataforma “teams”/“zoom”)
INÍCIO (OFICIAL) DOS TRABALHOS DO ANO LETIVO 2021/2022			
16:30	REUNIÃO DA EQUIPA DE EDUCAÇÃO PARA A SAÚDE	Ana Braga – Coordenadora da EES Manuela Pereira (Del. Segurança - EBL) Ana Basto (Del. Segurança - EBSDMM) Anunciação Rocha (Coord. PPES e GAA) Graça Bica (Coord. Estabelecimento EBL) Cristina Faria (CDT - EBL) Rosa Magalhães (ENC. AO - EBL) Idalina Ribeiro (ENC. AO - EBSDMM) Coordenadores de Estabelecimento (EPE e 1.º Ciclo)	Auditório
NOTA – As reuniões / trabalhos de carácter PRESENCIAL deverão respeitar todas as medidas básicas de segurança sanitária (utilização de máscara; distanciamento social, etiqueta respiratória...)			

6 DE SETEMBRO (SEGUNDA-FEIRA)

HORA	ATIVIDADE	INTERVENIENTES	SALA
TODO O DIA	EQUIPA TIC – Devolução e entrega de equipamentos da Escola Digital		4
09:30	EXAME NACIONAL – 835 – M.A.C.S. Vigilantes: José Augusto Vaz; Fernando Maia Suplente: Érica Sousa Coadjuvante: Nádía Teixeira		14
09:30	EXAME NACIONAL – 635 - MATEMÁTICA A Vigilantes: João Sousa; Cristina Anjo Suplente: Luciano Caçador Coadjuvante: Sofia Braga		15
10:30	SESSÃO DE TRABALHO COLABORATIVO – Office 365	Docentes novos do Agrupamento e Equipa ETIC	TIC
	Informações; Office 365; Email; OneDrive; Calendário...		
11:30	REUNIÃO – CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO	Coordenador: Isabel Andrade Elementos: Estela Pinto; Horário 250 02; Ana Borges; Fernando Maia; Horário 420 04; Fernando Almendra; Maria Alice Branco; Cristina Faria; Rosa Almeida; Armanda Pantaleão; Marta Correia (Psicóloga)	5
	Ordem de trabalhos (a definir)		
14:00	REUNIÃO MMD (Complemento à Educação Artística)	Coordenador: Adélia Pereira Elementos: Estela Pinto; Horário 250 02; Érica Sousa; Horário 620 08; Raquel Martins.	3
	Ordem de trabalhos (a definir)		
14:00	REUNIÃO DAC (Domínio de Autonomia Curricular)	Coordenador: Isabel Andrade Elementos: Fernando Almendra, Sílvia Oliveira, Ana Braga, Ana Borges, Odete Vaz, José Vaz, José Silva, Fernanda Miranda, José Carlos Correia	5
	Ordem de trabalhos (a definir)		
15:30	REUNIÃO DOS CONSELHOS DE DIRETORES DE TURMA	Coordenadores: Cristina Faria e Rosa Almeida Elementos: Diretores de Turma; EMAEI; Coordenador Cidadania.	Auditório
	Ordem de trabalhos (sugestões)		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentação dos Coordenadores dos Diretores de Turma e Diretores de Turma; 2. Aprovação do Regimento do Conselho dos Diretores de Turma; 3. Modelos/documentos a utilizar pela Direção de Turma; 4. Preparação das reuniões de Conselhos de Turma (Equipas Pedagógicas); 		

	<p>5. Preparação da “Receção aos Alunos - 2021/2022”;</p> <p>6. Preparação das reuniões com os encarregados de educação;</p> <p>7. Ação Social Escolar;</p> <p>8. Tarefas de Diretores de Turma e Secretários;</p> <p>9. Outros assuntos (EMAEI; Cidadania...).</p>		
15:30	REUNIÃO EMAEI	<p>Coordenador: Zaida Santos</p> <p>Elementos: Dora Adeganha; Alice Teixeira (GR 910); Ana Braga; Elisabete Varela; Armanda Pantaleão</p>	5
	Ordem de trabalhos (a definir)		
16:30	REUNIÃO DOS CONSELHOS DE DIRETORES DE TURMA DOS CURSOS PROFISSIONAIS	<p>Coordenador: Idalina Bela</p> <p>Elementos: Dora Adeganha; Marta Soares; Helena Fernandes; Rosa Leitão; Odete Vaz</p>	3
	Ordem de trabalhos (a definir)		
	REUNIÃO EMAEI – 1.ª SESSÃO	<p>Coordenador: Zaida Santos</p> <p>Elementos: Educadoras com grupo (EDUCAÇÃO PRÉ- ESCOLAR); Equipa EMAEI</p>	(online – plataforma “teams”/ “zoom”)
Ordem de trabalhos (a definir)			

7 DE SETEMBRO (TERÇA-FEIRA)			
HORA	ATIVIDADE	INTERVENIENTES	SALA
TODO O DIA	EQUIPA TIC – Devolução e entrega de equipamentos da Escola Digital (Equipa a definir pela Coordenadora TIC)		4
09:30	REUNIÃO PPES (Projeto de Promoção e Educação para a Saúde)	<p>Coordenador: Anunciação Rocha</p> <p>Elementos: Coordenadores de Departamento; Coordenadores de Diretores de Turma; Isabel Andrade; Celeste Pimenta; Rosa Branca Pereira; Marta Correia (Psicóloga).</p>	5
	Ordem de trabalhos (a definir) ...		
10:30	REUNIÃO EMAEI – 2.ª SESSÃO	<p>Coordenador: Zaida Santos</p> <p>Elementos: Docentes Titulares de Turma do 1.º CICLO com grupo; Equipa EMAEI</p>	(online – plataforma “teams”/ “zoom”)
	Ordem de trabalhos (a definir) ...		

10:30	REUNIÃO RBE (BIBLIOTECA ESCOLAR)	Coordenador: Vítor Ricardo Lemos Elementos: Adelaide Teixeira; Dora Adeganha; Carla Guimarães; Isaltina Marques; Aurora Viana	(online – plataforma “teams”/”zoom”)
	Ordem de trabalhos (a definir) ...		
11:30	REUNIÃO EMAEI – 3.ª SESSÃO	Coordenador: Zaida Santos Elementos: Diretores de Turma do ENSINO SECUNDÁRIO ; Equipa EMAEI	(online – plataforma “teams”/”zoom”)
	Ordem de trabalhos (a definir) ...		
	REUNIÃO ATE (Apoio Tutorial Específico)	Coordenador: Marta Soares Elementos: Alice Carvalho; Marta Correia (Psicóloga)	5
	Ordem de trabalhos (a definir) ...		
14:30	REUNIÃO DO CONSELHO PEDAGÓGICO	Elementos do Conselho Pedagógico	5
	Ordem de trabalhos (a definir) ... enviada posteriormente para os elementos do Conselho Pedagógico.		

8 DE SETEMBRO (QUARTA-FEIRA)			
HORA	ATIVIDADE	INTERVENIENTES	SALA
09:30	REUNIÃO DE DEPARTAMENTO	Coordenador: Coord. de Departamento Elementos: Todos os docentes	
	Ordem de trabalhos (sujeita a alterações) <ol style="list-style-type: none"> 1. Informações (Regimento, Regulamento Interno, Plano de Melhorias, Avaliação de Diagnóstico, Conteúdos e Aulas Previstas...); 2. Atualização dos contactos dos docentes do departamento; 3. Plano de Atividades Anual - Reformulação das atividades do Departamento e articulação de atividades (visitas de estudo...); 4. Domínio de Autonomia Curricular; 5. Proposta de aquisição de material do Departamento; 6. Plano de Melhoria – atualização dos índices dos dossiês de Departamento e Subdepartamento e dos modelos de documentos em uso no Agrupamento; 7. Organização dos Tempos Escolares; 8. Organização do ano letivo (atas informatizadas, calendarização de reuniões); 9. Objetivos e Metas para 2021/2022 (Projeto Educativo e Plano de Atividades Anual); 10. Plano de Formação do Agrupamento; 11. Plano de Trabalho Colaborativo; 12. Outros assuntos. 		

	<p>NOTA: As reuniões de Departamento decorrerão na Escola Básica e Secundária Dr. Machado de Matos (escola sede) e na Escola Básica de Lagares.</p> <p>EB DE LAGARES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Educação Pré-escolar - <i>Sala 5</i> • 1.º Ciclo - <i>Cantina</i> • Línguas - <i>Sala 25</i> <p>EBS DR. MACHADO DE MATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • CSH - <i>Sala GG</i> • Matemática e Ciências Experimentais - <i>Auditório</i> • Expressões - <i>Sala EM</i> 		
11:00	<p>REUNIÃO DE SUBDEPARTAMENTO (Incluindo Educação Especial)</p>	<p>Coordenador: Coord. Subdepartamento Elementos: Todos os docentes do Subdepartamento</p>	<p>PRESENCIAL EB LAGARES - 1.º CICLO - LÍNGUAS EBS DR MMATOS - CSH - MCE - Expressões</p>
	<p>Ordem de trabalhos (sujeita a alterações)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informações do Conselho Pedagógico/Departamento (Regimento, Regulamento Interno, Plano de Melhorias, Avaliação de Diagnóstico, conteúdos e aulas previstas, ...) 2. Atualização dos contactos dos docentes do Subdepartamento; 3. Calendarização das reuniões do Subdepartamento; 4. Plano de trabalho do Subdepartamento; 5. Distribuição de tarefas do Subdepartamento (pré-elaboração dos diversos documentos para análise nas respetivas reuniões: análise das práticas pedagógicas e o seu contexto, análise dos resultados escolares, ...); 6. Calendário de aulas previstas da disciplina (fornecer aos DT) 7. Planificação dos conteúdos programáticos (anual e trimestral); 8. Grelha de conteúdos e número de aulas previstas (fornecer aos DT); 9. Critérios de avaliação específicos, por ciclo e por ano de escolaridade (fornecer aos alunos); 10. Perfil do aluno de acordo com o nível de avaliação; 11. Plano de Atividades Anual; 12. Domínio de Autonomia Curricular; 13. Elaboração de fichas de Avaliação Diagnóstica; 14. Proposta de aquisição de material do Subdepartamento (análise do inventário do Subdepartamento e entrega de proposta de aquisição de material ao Coordenador do Departamento); 15. Plano de Trabalho Colaborativo; 16. Outros assuntos. 		
TODA A TARDE	<p>EQUIPA TIC – Devolução e entrega de equipamentos da Escola Digital (Equipa a definir pela Coordenadora TIC)</p>		4
15:00	<p>REUNIÃO DO NÚCLEO DE PROJETOS</p>	<p>Coordenadora: Clara Freitas Elementos: Responsáveis dos Projetos já implementados e outros (propostas/sugestões).</p>	5

	Ordem de trabalhos (a definir) ... enviar posteriormente (maior brevidade possível) para a Adjunta do Diretor Dora Adeganha a listagem atualizada dos Projetos implementados ou a implementar.		
16:00	REUNIÃO EMAEI – 4.ª SESSÃO	Coordenador: Zaida Santos Elementos: DIRETORES DE TURMA DO 2.º CICLO; Equipa EMAEI	<i>(online – plataforma “teams”/“zoom”)</i>
	Ordem de trabalhos (a definir) ...		
17:00	REUNIÃO EMAEI – 5.ª SESSÃO	Coordenador: Zaida Santos Elementos: DIRETORES DE TURMA DO 3.º CICLO; Equipa EMAEI	<i>(online – plataforma “teams”/“zoom”)</i>
	Ordem de trabalhos (a definir) ...		

9 DE SETEMBRO

HORA	ATIVIDADE	INTERVENIENTES	SALA
14:00	FORMAÇÃO – PLATAFORMA SIGA – JI e 1.º CEB	Formador: Câmara Municipal de Felgueiras e empresa “EDUBOX” Destinatários: Coordenadores de Estabelecimento; Assistentes	TIC
	NOTA: Os assistentes serão todos os responsáveis pelo registo de presenças nos serviços de refeição e prolongamento de horário JI e 1.º CEB		
17:30	REUNIÃO DE COORDENADORES DE ESTABELECIMENTO	Coordenador: Diretor Elementos: Subdiretora; Adjunta do Diretor Carla Guimarães; Coordenadores de Estabelecimento	5
	Ordem de trabalhos (a definir) ...		

10 DE SETEMBRO

HORA	ATIVIDADE	INTERVENIENTES	SALA
	REUNIÃO DO PESSOAL NÃO DOCENTE/CÂMARA MUNICIPAL DE FELGUEIRAS	Responsável: Câmara Municipal de Felgueiras – Serviços de Educação	Auditório
	NOTA: Sessão de abertura do ano letivo 2021/2022		
18:00	REUNIÃO DO “PROJETO MAIA”	Coordenador: Alzira Pereira; Celeste Pimenta; José Carlos Correia; Elisabete Varela Elementos: Todos os docentes do Agrupamento	<i>(online – plataforma “teams”/“zoom”)</i>
	Ordem de trabalhos (a definir) ...		

13 DE SETEMBRO

HORA	ATIVIDADE	INTERVENIENTES	SALA
14:30	REUNIÃO PESSOAL DOCENTE/CÂMARA MUNICIPAL DE FELGUEIRAS	Responsável: Câmara Municipal de Felgueiras – Serviços de Educação Elementos: Todos os docentes do agrupamento	<i>(online – plataforma “teams”/”zoom”)</i>
NOTA: Sessão de abertura do ano letivo 2021/2022 para apresentar os projetos e atividades de interesse e relevância para a dinâmica dos quotidianos socioeducativos.			

SETEMBRO (9 A 14)

HORA	ATIVIDADE	INTERVENIENTES	SALA
TODO O DIA	EQUIPA TIC – Devolução e entrega de equipamentos da Escola Digital (Equipa a definir pela Coordenadora TIC)		4
	REUNIÃO DE EQUIPAS PEDAGÓGICAS	Coordenador: Diretor de Turma Elementos: Os docentes do Conselho de Turma	PRESENCIAL SALAS (a indicar posteriormente)
CALENDARIZAÇÃO A DEFINIR... ENVIAR POSTERIORMENTE			
NOTA: Nas reuniões de Equipas Pedagógicas do 5.º ano de escolaridade também estarão presentes os docentes do 4.º ano de escolaridade (de 2020/2021), atendendo à distribuição dos seus alunos pelas turmas)			
Ordem de trabalhos (sugestões)			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentação dos membros do Conselho de Turma; 2. Aprovação do Regimento do Conselho de Turma, 3. Início da elaboração do Plano Turma (caracterização da turma; alunos abrangidos pelo Decreto-Lei n.º 54/2018; alunos com medidas de sucesso educativo; conteúdos e aulas previstas; modos de atuação conjunta); 4. Articulação horizontal e vertical: conteúdos programáticos; atividades do PAA; Projetos e Clubes; 5. Projeto DAC (início); 6. Projetos – Promoção e Educação para a Saúde (planificação); 7. Cidadania e Desenvolvimento – planificação das atividades; 8. Outros assuntos. 			

15 DE SETEMBRO (QUARTA-FEIRA)

HORA	ATIVIDADE	INTERVENIENTES	SALA
TODO O DIA	EQUIPA TIC – Devolução e entrega de equipamentos da Escola Digital (Equipa a definir pela Coordenadora TIC)		4
	REUNIÕES DE ARTICULAÇÃO VERTICAL/HORIZONTAL	Coordenadores de Subdepartamento; Docentes da Educação Pré-escolar; Docentes dos 1.º e 5.º anos; Docentes de Inglês 1.º ciclo (vertical 4.º ano/ 5.º ano)	<i>(online – plataforma “teams”/”zoom”)</i>
	<p>Ordem de trabalhos (sugestão)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informações; 2. Calendarização das reuniões e programação da articulação curricular; 3. Grelhas de planificação da Articulação Curricular; 4. Estratégias de Articulação e Verificação das propostas de Atividades (PAA); 5. Avaliação de diagnóstico e estratégias de articulação Vertical; 6. Estratégias de recuperação das aprendizagens; 7. Transição de ciclo - Informações de acompanhamento dos alunos; 8. Outros assuntos. 		
09:30	ARTICULAÇÃO CURRICULAR VERTICAL - <u>DOCENTES DA EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR / 1.º CICLO (1.º ANO)</u>	Presidente: Lucília Faria (TODOS OS DOCENTES C/ CRIANÇAS DE 5 ANOS E ALUNOS DE 1.º ANO)	
	ARTICULAÇÃO CURRICULAR HORIZONTAL DOS SUBDEPARTAMENTOS DO 2.º CICLO	Presidente: Ana Braga (COORDENADORES DE SUBDEPARTAMENTO)	
	ARTICULAÇÃO CURRICULAR HORIZONTAL DOS SUBDEPARTAMENTOS COM ENSINO SECUNDÁRIO	Presidente: Cláudia Freitas (COORDENADORES DE SUBDEPARTAMENTO)	
10:30	ARTICULAÇÃO CURRICULAR VERTICAL DO 3.º CICLO - 9.º ANO/ENSINO SECUNDÁRIO - 10.º ANO	Presidente: Cláudia Freitas (COORDENADORES DE SUBDEPARTAMENTO)	
11:30	ARTICULAÇÃO CURRICULAR VERTICAL - DO 1.º CICLO - 4.º ANO / 2.º CICLO - 5.º ANO	Presidente: Ana Braga (TODOS OS DOCENTES C/ ALUNOS DE 4.º ANO E DE 5.º ANO, EXCETO EDUCAÇÃO FÍSICA)	
14:30	ARTICULAÇÃO CURRICULAR HORIZONTAL DOS SUBDEPARTAMENTOS DO 3.º CICLO	Presidente: José Carlos Correia (COORDENADORES DE SUBDEPARTAMENTO)	
16:00	ARTICULAÇÃO CURRICULAR VERTICAL - 2.º CICLO - 6.º ANO/3.º CICLO - 7.º ANO	Presidente: Manuela Simões (COORDENADORES DE SUBDEPARTAMENTO)	

16 DE SETEMBRO (QUINTA-FEIRA)

HORA	ATIVIDADE	INTERVENIENTES	SALA
09:30	RECEÇÃO AOS ALUNOS 2021/2022 EB DE LAGARES	Direção; Diretores de Turma do 5.º ano; Alunos do 5.º ano e 1 elemento que acompanhe o aluno (Enc. de Educação ou Pai/Mãe)	CANTINA
	ALUNOS DO 5.º ANO DE ESCOLARIDADE		
	6.º ANO DE ESCOLARIDADE	Diretores de Turma; Secretário; Alunos; Encarregados de Educação (1 elemento que acompanhe o aluno)	PRESENCIAL SALAS (a definir)
14:00	7.º ANO DE ESCOLARIDADE	Diretores de Turma; Secretário; Alunos; Encarregados de Educação (1 elemento que acompanhe o aluno)	PRESENCIAL SALAS (a definir)
15:00	8.º ANO DE ESCOLARIDADE	Diretores de Turma; Secretário; Alunos; Encarregados de Educação (1 elemento que acompanhe o aluno)	PRESENCIAL SALAS (a definir)
16:00	9.º ANO DE ESCOLARIDADE	Diretores de Turma; Secretário; Alunos; Encarregados de Educação (1 elemento que acompanhe o aluno)	PRESENCIAL SALAS (a definir)
14:00	RECEÇÃO AOS ALUNOS 2021/2022 EBSDMM - POMBEIRO	Direção; Diretores de Turma do 5.º ano; Alunos do 5.º ano e 1 elemento que acompanhe o aluno (Enc. de Educação ou Pai/Mãe)	Auditório
	ALUNOS DO 5.º ANO DE ESCOLARIDADE		
	6.º ANO DE ESCOLARIDADE	Diretores de Turma; Secretários; Alunos; Encarregados de Educação (1 elemento que acompanhe o aluno)	PRESENCIAL SALAS (a definir)
15:00	10.º, 11.º e 12.º ANOS DE ESCOLARIDADE E CURSOS PROFISSIONAIS	Diretores de Turma; Secretários; Alunos; Encarregados de Educação (1 elemento que acompanhe o aluno)	PRESENCIAL (SALAS - a definir)
09:30	7.º ANO DE ESCOLARIDADE	Diretores de Turma; Secretários; Alunos; Encarregados de Educação (1 elemento que acompanhe o aluno)	PRESENCIAL (SALAS - a definir)
10:30	8.º ANO DE ESCOLARIDADE	Diretores de Turma; Secretários; Alunos; Encarregados de Educação (1 elemento que acompanhe o aluno)	PRESENCIAL (SALAS - a definir)
11:30	9.º ANO DE ESCOLARIDADE	Diretores de Turma; Secretários; Alunos; Encarregados de Educação (1 elemento que acompanhe o aluno)	PRESENCIAL (SALAS - a definir)

16 DE SETEMBRO (QUINTA-FEIRA)

HORAS (a definir por cada Coordenador de Estabelecimento)	RECEÇÃO A CRIANÇAS DA EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR	Coord. de Estabelecimento; Educadoras Titulares de Grupo; crianças e 1 elemento que acompanhe o aluno (Enc. de Educação ou Pai/Mãe)	PRESENCIAL NA RESPECTIVA ESCOLA (SALAS DAS TURMAS)
	RECEÇÃO AOS ALUNOS DO 1.º CICLO	Coord. de Estabelecimento; Docentes Titulares da Turma; alunos e 1 elemento que acompanhe o aluno (Enc. de Educação ou Pai/Mãe)	PRESENCIAL NA RESPECTIVA ESCOLA (SALAS DAS TURMAS)

QUAISQUER OUTRAS ATIVIDADES PRESENCIAIS CARECEM DE AUTORIZAÇÃO EXPRESSA DA DIREÇÃO, EM ARTICULAÇÃO COM A EQUIPA DA SAÚDE.

INÍCIO DE AULAS

PARA TODAS AS CRIANÇAS E ALUNOS

17 DE SETEMBRO (SEXTA-FEIRA)

“NUNCA PARES DE APRENDER, POIS A VIDA NUNCA DEIXA DE NOS ENSINAR.”

(Rousseau)